



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DEN DANSKE AFGHANISTAN KOMITÉ
ANKERMANDSVEJ 7, 2650 HVIDOVRE
ÅRSREGNSKAB
2020

Godkendt på foreningens årsmøde den / 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	5-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9-10
Anvendt regnskabspraksis	11-12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2020 for Den Danske Afghanistan Komité.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og den på side 11-12 anførte regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til årsmødets godkendelse.

Hvidovre, den 4. februar 2021

Bestyrelse:

Elin Petersen
Formand

Claus Christensen
Kasserer

Toke Seierøe Barfod
Næstformand

Andrea Rømer Lauritzen

Helga Schwedler

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Den Danske Afghanistan Komité

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Afghanistan Komité for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den på side 11-12 beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik og den på side 11-12 anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og den på side 11-12 anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. februar 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106

LEDELSESBERETNING

I Danmark fortsatte DAC i 2020 sit oplysningsarbejde gennem foreningens hjemmeside, artikler, blog-indlæg samt kommentarer på sociale medier som Facebook med det formål at udbrede kendskabet til Afghanistan og til DAC. Vores medlemmer deltog i flere arrangementer om Afghanistan, og DAC var også bestyrelsesmedlem i DACAAR. I 2019 overtog DAC's næstformand Elin Petersen jo bestyrelsesposten i DACAAR's bestyrelse.

Mange tak til DAC's medlemmer, til bestyrelsen og andre frivillige, til DAC's medarbejdere i Danmark og Afghanistan samt donorer, samarbejdspartnere og alle andre, der i årets løb på forskellig vis bidrog til og støttede DAC. Mere nedenfor om fremtiden for DAC.

1. I 2020 havde DAC fokus på at afslutte det ene projekt, som blev nævnt udførligt i ledelsesberetningen fra 2018: Diabetes-projektet i Herat.
2. Vi aflagde også regnskab for det CISU-støttede projekt i samarbejde med den afghanske civilsamfundsorganisation Rural Rehabilitation Afghanistan Association (RRAA), også i Herat.

Lidt mere om 1. diabetes projektet:

Det World Diabetes Foundation (WDF)-støttede projekt fortsatte i begyndelsen af 2020, men blev indstillet efter flere forlængelser i 2019 som følge af manglende muligheder for at opnå yderligere finansiering.

WDF ønskede selv at kunne evaluere - og på stedet - at kunne supervisere projektet, men dette kunne ikke lade sig gøre, da man fra WDF's side valgte at følge det danske udenrigsministeriums generelle vejledning, hvor man fraråder rejser til Afghanistan. Det indebar, at vi i denne forbindelse desværre også måtte opgive den planlagte udsendelse af to eksperter fra Steno, da organisationen på samme måde som WDF valgte at følge udenrigsministeriets vejledning. Dette uanset, at de danske NGO'er fortsat havde rejser til Afghanistan.

Men tilbage står, at Diabetescenteret i Herat blev færdigt og står i dag med adskillige medarbejdere til stede hver dag. Læger, sygeplejersker, laborant og rengøringspersonale yder hver dag et tilbud om kontrol af de fattigste diabetespatienter i Herat, samt superviserer andre hospitaler ved behov f.eks. de gravide med diabetes på byens obstetriske hospital med mange tusinde fødsler om året. Det var med mere end et halvt års forsinkelse at projektet blev færdigt. Ikke fordi DAC ikke skubbede på, men fordi MOPH udsatte ansættelser og beslutningers effektivering. Således nåede lederen af Diabetes Centeret først sin uddannelse i Indien under Ramadanen i 2019.

Det blev til en lille klinik med lægeklinikker, laboratorium, elektrokardiogramrum og screeningsrum på regionshospitalet.

Småt, men godt nok.

Ad 2:

Samarbejdsprojektet med RRAA havde fokus på at styrke den afghanske befolknings kendskab til og brug af fortalervirksomhed (advocacy) inden for sundhedsområdet. Projektet blev implementeret i 10 områder i Enjil-distriktet i udkanten af Herat by. Der blev nedsat og uddannet 10 advocacygrupper, som har stået for at dele deres viden med omkring 1000 personer i samme distrikt. Vi havde håbet på en fortsættelse af dette koncept, blot i et andet område, nemlig uddannelsessektorens udfordringer med elev/studerende antal.

Andet:

Vores daværende formand Ole Frank Nielsen foretog et kort besøg i begyndelsen af 2020 i Herat.

Ole havde et besøg i Kabul i forvejen, og vi valgte at Ole under dette besøg skulle foretage møder i Herat med det formål at afdække ønsker og behov. Og dem var der mange af!

Komiteen er fortsat repræsenteret lokalt af Lutfudin Osmani, en erfaren, engelsktalende afghansk medarbejder med et godt netværk fra vores tidligere veluddannede læger og økonomiuddannede.

LEDELSESBERETNING

Komiteen har i DK i sidste del af 2019 og frem til juni 2020 haft ansat en studentermedarbejder på halv tid til varetagelse af en række praktiske arbejder, herunder bedre kommunikation til medlemmerne og fondsansøgninger.

Desværre er det ikke lykkedes at få bevilling fra WDF til fortsættelse af diabetes-projektet og heller ikke at få bevilling til et nyt CISU-projekt. Vi har haft et længerevarende ansøgningsforløb mellem RRAA, DAC og CISU, der desværre mundede ud i et afslag. Som nævnt ville vi forsøge at skaffe et projekt, der skulle undersøge, hvorfor skolebørn/unge droppede ud af uddannelse. Et stort anlagt projekt, som druknede i fokusering på Corona-pandemien og at det var for ambitiøst i størrelse.

Vores tilgang af økonomi i 2020 har været begrænset til honorar for at sidde i DACAAR's bestyrelse samt medlemsbidrag. Det beskedne antal medlemmer gør det vanskeligt at øge økonomien den vej.

Pga. helbredsmæssige udfordringer valgte vores formand gennem flere år, Ole Frank Nielsen, desværre at udtræde i oktober 2020. Vi skylder Ole en stor tak for den utaknemmelige opgave det blev at forsøge at skaffe midler til foreningens videre drift.

Næstformanden indtrådte i formandens spor herefter.

Faldende medlemstal og fremtiden for DAC:

Den nuværende bestyrelse har ikke mulighed for at føre foreningen videre, da arbejdet med at skrive ansøgninger og andet praktisk arbejde er for stort. Vi har således ikke mulighed for at skaffe midler til foreningens fortsatte drift. Vi foreslog derfor på årsmødet afholdt virtuelt d. 26.11.2020, at vi fik myndiggørelse til at nedlægge foreningen i starten af 2021. Den proces er i skrivende stund i gang.

Vores eneste medarbejder i Herat er opsagt med behørigt varsel.

DAC's resterende midler vil blive anvendt i henhold til den køreplan, som blev nedfældet september 2016. Vi matchede 5 NGO'er i Herat og én NGO blev udvalgt til at overtage vores resterende midler.

Den har nogenlunde samme mål som DAC, og vi har samarbejdet med dem i flere sammenhænge. Foreningen, der blev valgt, er RRAA.

På grund af det faldende antal betalende medlemmer (og interesse for DAC?) var det ikke længere muligt for bestyrelsen at mønstre 7 bestyrelsesmedlemmer og 3 suppleanter. Derfor blev en vedtægtsændring af §5 besluttet. Der blev valgt 5 medlemmer og 2 suppleanter til bestyrelsen til den afsluttede fase. Desuden har vi tilknyttet den tidligere formand gennem mange år Viggo Fischer, som Senior Advisor.

Vi har været - og er fortsat - triste over udviklingen, da vi fortsat mener at DAC havde en formålstjenlig mission, og der fortsat er brug for hjælp, men bestyrelsen kan ikke med så få medlemmer og ingen administrativ hjælp klare opgaverne. Bureaukratiet er ressourcekrævende, der er mange om buddet, når der kommer opslag om ansøgningsmuligheder og kravene kræver kompetencer, som de store NGO'er i DK besidder, men vi ikke gør. Der mangler ganske enkelt specifikke kompetencer, som vi ikke kan mønstre i frivillig-gruppen = bestyrelsen.

Vi regner med, at foreningen senest er nedlagt forår 2021.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Modtagne kontingenter, bidrag og tilskud	1	30.150	787
INDTÆGTER I ALT.....		30.150	787
CISU, Empowering Injil community to claim their Health Rights and improve their access to healthcare services, Afghanistan		0	361
World Diabetes Foundation, Strengthening Diabetes Efforts in Herat, Afghanistan		0	373
Andre projektrelaterede omkostninger, Afghanistan		78.695	39
Projektomkostninger i alt.....		78.695	773
Administrationsomkostninger i Danmark.....	2	71.960	59
Renteudgifter		2.680	0
		74.640	59
OMKOSTNINGER I ALT.....		153.335	832
ÅRETS RESULTAT		-123.185	-45
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført til egenkapital		-123.185	-45
I ALT		-123.185	-45

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Likvide beholdninger	3	292.802	543
Mellemregning vedrørende støttede projekter	5	0	13
OMSÆTNINGSAKTIVER		292.802	556
AKTIVER		292.802	556
 PASSIVER			
EGENKAPITAL	4	277.802	401
Anden gæld	6	15.000	155
Kortfristede gældsforpligtelser		15.000	155
GÆLDSFORPLIGTELSE		15.000	155
PASSIVER		292.802	556
 Sikkerhedsstillelser	7		

NOTER

	2020 kr.	2019 tkr.	Note
Modtagne kontingenter, bidrag og tilskud			1
CISU	0	361	
World Diabetes Foundation	0	373	
Regulering tidligere år, World Diabetes Foundation	0	-19	
Medlemskontingenter og bidrag	5.150	14	
Lejeindtægt vedr. køretøjer.....	0	33	
Bestyrelses honorar, DACAAR.....	25.000	25	
	30.150	787	
Administrationsomkostninger i Danmark			2
Administrationsomkostninger afholdt i Danmark	71.960	143	
Administrationsomkostninger, der dækkes af:			
CISU	0	-24	
World Diabetes Foundation (WDF)	0	-60	
	71.960	59	
Likvide beholdninger			3
Sparekassen Sjælland-Fyn, 0828-668230 (forening)	268.760	424	
Sparekassen Sjælland-Fyn, 0828-668249 (WDF)	0	21	
Sparekassen Sjælland-Fyn, 0828-668338 (CISU)	0	82	
	268.760	527	
Kasse- og bankbeholdning DAC Herat	24.042	16	
Kassebeholdning DAC København	0	0	
	292.802	543	

NOTER

	2020 kr.	2019 tkr.	Note
Egenkapital			4
Saldo 1. januar	400.987	446	
Forslag til årets resultatdisponering.....	-123.185	-45	
	277.802	401	
 Mellemregning vedrørende støttede projekter			5
World Diabetes Foundation (WDF)			
Saldo 1. januar	-51.454	16	
Regulering primo	0	19	
Modtaget efter projektafslutning	51.454	0	
Modtaget tilskud 18. marts 2020	0	199	
Modtaget tilskud 28. november 2020	0	88	
Forbrug af midler.....	0	-373	
Mellemregning 31. december	0	-51	
 The Civil Society Fund (CISU)			
Saldo 1. januar	38.673	200	
Modtaget tilskud 5. august 2020	0	200	
Forbrug af midler.....	0	-362	
Tilbagebetalt	-38.673	0	
Mellemregning 31. december	0	38	
 Mellemregning vedrørende støttede projekter i alt	0	13	
 Anden gæld			6
Skyldige omkostninger.....	15.000	145	
Kontraktlige forpligtelser (gratiale), Afghanistan	0	3	
Skyldig løn, A-skat mv.	0	6	
Skyldige feriepenge	0	1	
	15.000	155	
 Sikkerhedsstillelser			7
En del af indestående på konti i pengeinstitutter er indsat på konti, der alene kan anvendes til dækning af omkostninger i forbindelse med foreningens projekter i Afghanistan. Pr. 31. december 2020 indestår i alt 0 tkr. på sådanne konti.			

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er opstillet og udarbejdet efter god regnskabsskik.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedtræk følgende:

Indtægter

Indtægter i form af tilskud fra donorer eller lignende indregnes i resultatopgørelsen svarende til det forbrug, som er realiseret i det pågældende regnskabsår. Ikke anvendte indtægter til specifikke projekter overføres ved udgangen af regnskabsåret til balancen som en hensat forpligtelse, således at tilskuddet indtægtsføres i takt med projekternes gennemførelse. Eventuelt merforbrug overføres ved udgangen af regnskabsåret til balancen som et tilgodehavende.

Eventuelle renter af forudbetalinger tilfalder donorer. Som følge heraf indregnes disse renter ikke i resultatopgørelsen, men indgår alene som et mellemværende med donor.

Lejeindtægter vedrørende køretøjer indregnes i resultatopgørelsen, når levering har fundet sted.

Øvrige indtægter, herunder kontingenter og bidrag, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Projektomkostninger

Omkostninger til projekter udgiftsføres i resultatopgørelsen i forbindelse med projekternes gennemførelse.

Omkostninger afholdt i Afghanistan er udgiftsført i overensstemmelse med bogholderi medtaget fra Herat.

Administrationsomkostninger

Omkostninger udgiftsføres på afholdelsestidspunktet, og der foretages sædvanlig periodisering, så omkostninger omfatter det regnskabsår de vedrører.

Administrationsomkostninger fra projekter:

Støttemidler, der er øremærket til specifikke projekter, kan efter nærmere bestemmelser i de enkelte aftaler delvist anvendes til at dække DAC's generelle administrationsomkostninger. Andelen af støttemidlerne betegnes som administrationsbidrag, der indregnes som en udgift i det enkelte projektregnskab, jfr. årsrapportens noter med specifikation af projektomkostninger, og indregnes samtidig som en indtægt, der modregnes de generelle administrationsomkostninger, jævnfør årsrapportens note herom.

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger. Disse indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes til værdien på balancedagen. For likvide beholdninger i udenlandsk valuta omregnes disse til kursværdien på balancedagen. De likvide beholdninger består dels af frie midler og dels af bundne midler, hvilket er præsenteret i noterne.

Støttede projekter

Støttede projekter er indarbejdet i årsrapporten i overensstemmelse med de af donor udstedte retningslinjer herom.

Som beskrevet ovenfor indtægtsføres modtagne beløb fra bevillingen i takt med afholdelse af projektomkostningerne. Forskelsbeløbet mellem de aconto udbetalte beløb fra bevillingen og de afholdte omkostninger indregnes som forudbetalinger vedrørende projekter under passiverne eller som tilgodehavende vedrørende projekter under aktiver.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Anden gæld

Anden gæld omfatter omkostninger til bl.a. afsat revision. Anden gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til gennemsnitlig kurs. Valutakursdifferencer, der opstår som følge heraf, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. For de valutakursdifferencer, der vedrører udenlandske projekter, indregnes disse på projekterne enten som indtægt eller som omkostning.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helga Babette Schwedler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-372383548479

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-02-04 15:09:35Z

NEM ID 

Claus Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441975858011

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-02-05 08:54:10Z

NEM ID 

Andrea Margrethe Rømer Lauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-641494111530

IP: 188.181.xxx.xxx

2021-02-06 09:56:06Z

NEM ID 

Aase Elin Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-424943378939

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-02-06 16:28:27Z

NEM ID 

Toke Seierøe Barfod

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-236964791488

IP: 2.107.xxx.xxx

2021-02-07 16:49:49Z

NEM ID 

Henrik Brünings

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253784864720

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-02-07 17:18:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 18U8B-58BAL-E7NVN-5LNLN-MHP7Q-UBBV1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>